



## Intakeformulier

Persoonsgegevens	Verzoeker	Partner
Achternaam		
Man/vrouw		
Voornamen voluit		
BSN nummer		
Soort en nummer identiteitsbewijs		
Adres huidig/vorig		
Postcode en woonplaats huidig/vorig		
Geboortedatum en -plaats		
Nationaliteit		
Telefoon vast en mobiel		
E-mail		
Burgerlijke staat		
Eerder onder bewind gesteld?	Ja/nee/N.V.T.	Ja/nee/N.V.T.
Detentie?	Ja/nee/N.V.T.	Ja/nee/N.V.T.
Lopende gerechtelijke procedures?	Ja/nee/N.V.T.	Ja/nee/N.V.T.

Bankrekeningen		
Soort rekening	Verzoeker	Partner
Betaalrekening		
Spaarrekening		
Overig		



## Intakeformulier

Kinderen			
	Achternaam	Voornamen	Geboortedatum
1			
2			
3			
4			
5			

Inkomsten		
	Naam bedrijf/instantie	Netto per maand
Salaris		
Pensioen		
Alimentatie		
Zorgtoeslag		
Huurtoeslag		
Kindgebondenbudget		
Kinderopvangtoeslag		
Uitkering (soort uitkering)		
Andere inkomsten		



## Intakeformulier

Uitgaven		
	Naam bedrijf/instantie	Bedrag per maand
Huur		
Hypotheek		
Gas		
Elektra		
Water		
Mobiele telefoon		
Internet		
Telefonie		
Televisie		

Zorgverzekering		
Auto verzekering		
Inboedelverzekering		
Uitvaartverzekering		
Scooterverzekering		
Overige verzekeringen		

Overig		
Overig		
Overig		



## Intakeformulier

Schulden	
Heeft u te maken met een loonbeslag?	
Heeft u regelingen getroffen?	
Kunt u in het kort omschrijven wat de oorzaak van uw schulden is en hoe u in financiële problemen bent gekomen?	
Opmerkingen:	

Heeft u extra mededelingen of aanvullingen waar rekening mee moet worden gehouden?

Is er een verwijzende instantie? Zo ja, welke instantie?

Wie is de contactpersoon van de verwijzende instantie?



## Intakeformulier

De aanmelding kan alleen in behandeling worden genomen met de volgende stukken:

- Kopie ID
- Medische verklaring/sociaal verslag (getekend door hulpverlener, huisarts e.d.) waaruit blijkt dat rechthebbende niet in staat is zijn/haar belangen te behartigen
- Akkoordverklaring familielid
- Kopie bankafschriften van de afgelopen drie maanden

Akkoordverklaring	Handtekening
Cliënt verklaart hierbij volledige openheid van zaken te hebben gegeven, de tarievenlijst en klachtenreglement te hebben ontvangen/ingezien én heeft een duidelijk beeld gekregen van de dienstverlening, de organisatie en de contactpersonen.	

Dit formulier zo volledig mogelijk invullen a.u.b.

